



Prot. vedi segnatura

Dueville, 6 novembre 2020

All'albo online

**BANDO PER LA SELEZIONE DI ESPERTO PSICOLOGO RIVOLTO AL PERSONALE DELL'I.C. DUEVILLE ED IN  
SUBORDINE A PERSONALE ESTRANEO ALL'AMMINISTRAZIONE**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto Comprensivo Roncalli di Dueville;
- Vista** la nota prot. 23072 del 30.09.2020 che assegna a questo Istituto la somma di € 1.600,00 per dare risposta a disagi e traumi derivanti dall'emergenza Covid-19 e per prevenire l'insorgere di forme di disagio o malessere psicofisico;
- Visto** il protocollo d'intesa tra Ministero dell'Istruzione e Consiglio Nazionale Ordine Psicologi del 16.10.2020
- Vista** la nota del Ministero dell'Istruzione - Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali prot. 1746 del 26.10.2020
- Considerato** che è necessario il reclutamento di uno psicologo esperto per la realizzazione di un servizio di assistenza psicologica rivolta ad alunni, genitori e personale docente e ATA dell'Istituto Comprensivo di Dueville;
- Visto** che per la realizzazione del progetto si rende necessario procedere all'individuazione di personale qualificato da reperire all'interno della propria organizzazione ed, in subordine, ricorrendo ad esperti esterni;
- Visto** l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 che elenca i presupposti di legittimità nel ricorrere, da parte delle pubbliche amministrazioni, a collaboratori esterni per esigenze cui le stesse non possano far fronte con personale in servizio;
- Visto** il D.P.R. n. 275/1999 sull'Autonomia Scolastica;
- Visto** il D. I. n.° 129 del 28 agosto 2018
- Visto** il programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2020;

**RENDE NOTO**

che è indetta la procedura di selezione per il reclutamento di n. 1 esperto esterno Psicologo con cui stipulare un contratto di prestazione d'opera intellettuale per lo svolgimento di un servizio di assistenza psicologica rivolta al personale scolastico, agli alunni e alle loro famiglie per affrontare disagi derivanti dall'emergenza COVID-19.

Il servizio sarà realizzato nel corso dell'anno scolastico 2020/21 e si espletterà in modalità a distanza.

Le famiglie e il personale verranno informati dell'avvio del servizio di consulenza tramite circolare. L'organizzazione degli appuntamenti e delle osservazioni verrà gestita direttamente dall'esperto secondo modalità da concordare.

L'esperto si impegna a:

- mantenere costantemente aggiornato il DS su situazioni che meritano particolare attenzione;
- svolgere la propria attività secondo gli orari e i programmi concordati;
- rispettare la normativa sulla privacy;
- presentare una relazione finale sull'attività svolta;
- osservare gli obblighi di condotta previsti dall'Art. 2 Punto 3) del D.P.R. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165".



L'entità del compenso, comprendente le ore da destinare alle consulenze, è di €. 1.600,00 (40€ lordi/ora) lordo onnicomprensivo di ritenute e contributi a carico del dipendente e dell'amministrazione e di tutte le spese eventualmente affrontate comprensive di ogni onere.

La candidatura per il conferimento dell'incarico dovrà essere presentata all'Istituto Comprensivo di Dueville - in carta libera -tramite l'apposito modulo allegato (allegato n. 2). La domanda, corredata da curriculum vitae compilato secondo il formato Europeo (cartaceo e in forma elettronica) dovrà essere recapitata, mediante PEO all'indirizzo [viic86000o@istruzione.it](mailto:viic86000o@istruzione.it) o PEC all'indirizzo [viic86000p@pec.istruzione.it](mailto:viic86000p@pec.istruzione.it), **entro le ore 12 del 14.11.2020.**

Non verranno prese in considerazione domande pervenute con altri mezzi o oltre la data indicata.

**Criteri di selezione così come indicati all'art. 2.2 del Protocollo d'intesa MIUR-CNOP:**

- a) *tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;*
- b) *impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico;*

Si precisa che:

- a) la domanda deve contenere in modo esplicito: nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, recapiti telefonici e e-mail, il bando per cui si intende proporre la candidatura e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- b) possono parteciparvi solo iscritti all'Ordine degli Psicologi;
- c) in caso di posizione utile in graduatoria ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserva la possibilità di richiedere la documentazione completa di quanto dichiarato;
- d) la valutazione comparativa delle domande sarà effettuata da un'apposita Commissione nominata dal Dirigente scolastico;
- e) la graduatoria dei candidati partecipanti alla selezione e l'esito della stessa verranno pubblicate sul suo sito istituzionale [www.icdueville.edu.it](http://www.icdueville.edu.it)
- f) i candidati saranno graduati secondo il punteggio determinato dalla griglia di valutazione allegata
- g) (allegato n. 1) al presente bando;
- h) nell'ipotesi di partecipazione di un unico candidato, è comunque necessario procedere ad una valutazione di merito;
- i) la Commissione si riserva il diritto di non procedere all'assegnazione in caso di valutazione non positiva delle candidature;
- j) gli aspiranti, dipendenti della P.A. o da altra Amministrazione, devono essere autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione;
- k) il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive con gli esperti esterni il contratto di prestazione d'opera e/o incarico di collaborazione plurima ai sensi dell'art. 35 del CCNL 29/11/2007 se docenti presso altri Istituti;
- l) le prestazioni non costituiranno rapporto di impiego continuativo;
- m) l'entità massima del compenso è quella prevista dal presente comunicato;

Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso l'ISTITUTO COMPRESIVO A.G. Roncalli di Dueville contattando il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, Dott.ssa Donata Zaccardo.



MINISTERO  
DELL'ISTRUZIONE



ISTITUTO COMPENSIVO  
RONCALLI  
DUEVILLE

La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

N.B. Gli esperti titolari di partita IVA al fine del pagamento dovranno emettere fattura intestata a questa scuola secondo il D. M. n. 55 del 3 aprile 2013, emanato ai sensi della L. 244/2007, art.1, commi da 209 a 214 ed entrato in vigore il 6 giugno 2013.

Allegati

1. Tabella di valutazione di titoli e servizi
2. Modulo domanda di partecipazione alla selezione

IL DIRIGENTE  
COSIMO BASILE

Documento firmato digitalmente ai sensi del  
Codice dell'Amministrazione digitale  
e norme ad esso connesse