

Prot.n. 6095/VI.01

Dueville, 11/11/2019

1

Al Sito Web della Scuola
Area Amministrazione Trasparente

DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: Determina per l'indizione di procedura negoziata semplificata per contratti sotto soglia comunitaria ai sensi dell'art. 36 c.2, del D.Lgs n. 50/2016, per rinnovo convenzione servizio di cassa quadriennio 01/01/2020 – 31/12/2023 per un importo a base d'asta pari a € 800,00 (ottocento/00) IVA esclusa, con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta più conveniente ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs 50/2016. – **Codice CIG: ZC12A94CB3**

VISTO l'art. 20, commi 3 e 5 del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018, avente ad oggetto il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge n. 107 del 13 luglio 2015;

VISTO il D.Lgs n. 50 del 18/04/2016, recante "Codice dei contratti pubblici", come modificato del D.Lgs n. 56, del 19/04/2017 (cd. Correttivo);

VISTA la delibera n. 8 del Consiglio d'istituto del 7 novembre 2019;

VISTO il nuovo schema di convenzione di cassa e i nuovi schemi di atti di gara trasmessi dal M.I.U.R. con nota prot. n. 24078, del 30/11/2018;

CONSIDERATO che questa Istituzione Scolastica ha la necessità di affidare il servizio di cassa per la durata di anni 4 (quattro) a decorrere dall'01/01/2020 e fino al 31/12/2023;

VERIFICATO che la Consip S.P.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e Finanza per i servizi informativi pubblici, per la stessa tipologia di servizi richiesti dall'Istituto non offre alcuna convenzione;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 06 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione",

DETERMINA

- Di autorizzare l'avvio di una procedura negoziata semplificata volta all'individuazione di un Istituto di credito con cui la stipulare una convenzione per la gestione del Servizio di Cassa dell'Istituto Comprensivo Roncalli di Dueville per il quadriennio 01/01/2020 – 31/12/2023, con un prezzo a base d'asta di € 800,00 annui(€ OTTOCENTO/00) IVA esclusa;
- Di adottare, ai fini della selezione dell'offerta migliore, il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs 50/2016;
- Di individuare, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs n. 50/2016, il Dirigente Scolastico pro tempore Responsabile Unico del Procedimento;
- Che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza;
- Di adottare la seguente documentazione, prevista dalla nota MIUR – prot. n. 24078 del 30/11/2018:
 - a) Schema capitolato tecnico **ALLEGATO 2**
 - b) Schema di dichiarazione sostitutiva del concorrente **ALLEGATO 3**

c) Schema di dichiarazione offerta economica- **ALLEGATO 5**

d) Schema convenzione di cassa **ALLEGATO 6**

- Di inviare comunicazione via mail ad: abi.miur@abi.it e poste.miur@posteitaliane.it ;
- Di inviare inviti ai seguenti Istituti di credito presenti nel territorio comunale di Dueville tramite mail/posta certificata o consegna a mano:

Unicredit Banca Via Don B. Fracasso, 7, 36031 Dueville VI

Volksbank Piazza Monza, 30/31, 36031 Dueville VI

Intesa San Paolo Piazza Monza, 41, 36031 Dueville VI

Centoveneto Bassano Banca Via Rossi, 3, 36031 Dueville VI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Cosimo Basile