

Prot. 6514/VI.02

Dueville, 21 novembre 2018

Alle Agenzie di viaggio  
All'Albo della scuola

Oggetto : Richiesta preventivi stage a Londra a.s. 2018/2019 - P.T.O.F. 2016/19

CIG Z0025DC1E1

L'Istituto comprensivo "A. G. Roncalli" indice una gara d'appalto, rivolta a tutte le agenzie di viaggi interessate, al fine di organizzare per i propri studenti delle classi 3° della scuola secondaria di 1° grado, nel corrente anno scolastico, il seguente viaggio d'istruzione:

✓ **Stage linguistico a Londra.**

Si specifica, a tal fine, che detti preventivi dovranno essere redatti tenendo presenti le seguenti indicazioni:

- Periodo di effettuazione: 7 giorni e 6 notti, da lunedì a domenica – una settimana a febbraio e una marzo 2019, due turni - Partecipanti circa 70 alunni con 8 docenti accompagnatori (4 per gruppo).
- Indicazione di alloggio (possibilmente con ristorante interno) per il numero di notti come sopra indicato. Detto alloggio, oltre ad offrire le dovute garanzie di sicurezza, dovrà essere ubicato a ridosso del centro urbano e a portata dei luoghi da visitare e ben collegato con i principali luoghi d'interesse turistico.
- Camere per alunni, preferibilmente doppie o triple.
- Camere singole per accompagnatori.
- Trattamento di ½ pensione (colazione e cena). Possibilità di pasti sostitutivi per ragazzi o accompagnatori con intolleranze alimentari, vegetariani o che abbiano limitazioni alimentari di tipo religioso.
- Gratuità per gli insegnanti accompagnatori alle stesse condizioni previste per gli studenti (sistemazione e trasporti)
- Corso di lingua, 20 lezioni complessive, "general English", presso una scuola accreditata dal "British Council" e specializzata nell'insegnamento della lingua inglese a studenti stranieri.
- Assicurazione per ogni partecipante per Responsabilità Civile, sanitaria e bagaglio.
- Viaggio in aereo con voli di linea o low cost per studenti ed insegnanti accompagnatori.
- Trasporto da/per uno degli aeroporti di Londra con pullman privato, all'arrivo ed alla partenza del gruppo.
- Trasporto dall'Istituto Roncalli all'aeroporto italiano e viceversa con pullman privato, alla partenza e all'arrivo del gruppo.
- Tasse aeroportuali.
- Cellulare inglese per garantire la reperibilità degli insegnanti.
- IVA.

### Candidati ammessi a partecipare alla gara.

Sono ammesse a partecipare alla gara le agenzie che dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti **da autocertificare**:

- non versino nelle ipotesi di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e successive integrazioni e modifiche;
- siano in regola con gli obblighi di cui alla legge 68/99;
- nei confronti dei quali non sussistano le cause ostative di cui all'art. 10 della L. 575/65 e di tutti gli altri requisiti che dovranno essere dichiarati secondo quanto previsto dal successivo art.8;
- di aver comprovata esperienza nel settore dei viaggi e soggiorni di studio all'estero.

La struttura organizzativa sarà comprovata attraverso il *modello DURC* richiesto direttamente dalla stazione appaltante in base ai dati autocertificati **tramite i due moduli allegati**.

**Attenzione: alle suddette dichiarazioni dovrà essere allegata fotocopia del documento d'Identità in corso di validità, del soggetto firmatario ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 e s.m.i.**

Si invitano le agenzie di viaggi interessate a far pervenire al suddetto Istituto la loro offerta in busta chiusa, con indicazione sulla busta "contiene offerta di viaggio all'estero" **entro le ore 10.00 del 30 novembre 2018**. Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre i termini stabiliti, qualunque sia la motivazione. Fa fede la data di ricevimento presso l'ufficio di Protocollo della scuola.

L'apertura delle buste **verrà effettuata in data 30 novembre 2018 alle ore 11.30** e si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di un solo preventivo pervenuto. La fornitura di servizi sarà aggiudicata ad insindacabile giudizio dell'Istituto all'Agenzia che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa rispetto alle richieste dell'Amministrazione.

Si precisa altresì che sarà insindacabile diritto dell'Istituto quello di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, nonché quello di non procedervi affatto, qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione alle necessità dell'istituzione scolastica.

Ad affidamento avvenuto verrà comunicata alle agenzie partecipanti alla gara d'appalto l'avvenuta assegnazione. Con l'agenzia aggiudicataria si procederà alla stipula del contratto mediante scrittura privata.

Pubblicato all'Albo il 22/11/2018



Il Dirigente Scolastico  
- dott. Cosimo Basile -



MM/cm