

prot.5589/I.01

Dueville, 27 Settembre 2018

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 54 comma 2 della Costituzione, che impone il dovere di esercitare le funzioni pubbliche con "disciplina ed onore";

VISTO l'art. 98 della Costituzione stabilisce il principio di esclusività del servizio dei pubblici dipendenti;

VISTO l'art. 97 indica buon andamento e imparzialità come regole fondamentali dell'azione amministrativa;

VISTO l'art. 6 bis della Legge 241/1990 e s.m., il quale stabilisce che il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

VISTO il D.lgs 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190, concernente le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, recante il riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.lgs 8 aprile 2013, n. 39, concernente le disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità degli incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, così come modificato dal D.lgs 21 giugno 2013, n. 69, convertito con modificazioni dalla L. 9 agosto 2013, n. 98;

VISTO il DPR 16 aprile 2013, n. 62, concernente il Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il DM n. 525 del 30.06.2014, concernente il Codice di comportamento del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca;

CONSIDERATA la necessità di istituire un "Registro degli accessi" ;

VISTE le linee guida approvate dall'ANAC con deliberazione n. 1310 del 28 dicembre 2016;

## **DECRETA**

### Art.1 - Registro

È istituito il "Registro degli accessi" dove vengono annotate le richieste di accesso.

### Art.2 - Gestione Registro

Le richieste di accesso pervenute sono registrate nel registro degli accessi, che potrà essere tenuto anche attraverso fogli di calcolo o documenti di videoscrittura e che il registro dovrà indicare quali condizioni minime essenziali: l'oggetto della domanda di accesso, la data di registrazione al protocollo, il relativo esito con indicazione della data.

### Art.3 - Pubblicità

Il presente decreto sarà pubblicato sul sito della Scuola, sezione Amministrazione trasparente - disposizioni generali-PTPCT

Il Dirigente Scolastico  
dott. Cosimo Basile