

Prot. 1733/VI.01

Dueville, 04 aprile 2018

Al D.S.G.A. Saveria Salerno

Oggetto: Determina acquisto stampati
CIG: **ZC822FA118**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Interministeriale. n. 44/2001;
VISTO il d.lgs. n. 50/2016 Nuovo Codice degli appalti;
VISTO il D.L. 06 Luglio 2012, n. 95 convertito con modificazioni dalla legge 07/08/2012, n. 135;
VISTA la Legge 24/12/2012, n. 228;
VISTO il Regolamento per l'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto n° 6 del 18/04/2016;
VISTA la necessità per l'acquisto di fascicoli personali stampati per la segreteria di questo Istituto per l'anno 2018, con acquisto diretto;
VISTA l'e-mail inviataci in data 27 marzo 2018 per l'acquisto di stampati (fascicolo personale), dalla Ditta Spaggiari Parma S.P.A. Via Ferdinando Bernini 22 - 43100 Parma (PR);
VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 30/01/2018 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2018;
CONSIDERATO che è necessario provvedere all'acquisto dei suddetti fascicoli personali per facilitare l'archiviazione di documenti per la segreteria di I.C. Roncalli;
ACCERTATA la copertura finanziaria del presente provvedimento che sarà imputata all'Aggregato A01;
CONSIDERATO che il costo stimato della fornitura in oggetto è di circa € 175,00 IVA esclusa;

DETERMINA

di procedere all'acquisto del materiale di stampati per l'I.C. Roncalli per un totale di **€ 175,00 IVA esclusa**, presso la **Ditta Spaggiari Parma S.P.A.** Via Ferdinando Bernini 22 - 43100 Parma (PR);
Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, viene individuato responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo istituto, dott. Cosimo Basile.

La presente determinazione a contrarre sarà pubblicata in Amministrazione Trasparente.

F.to Il Dirigente Scolastico
- Dr. Cosimo Basile -